

ภาคผนวกที่ 6

เอกสารประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน
และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจ
สอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

**6.1 หนังสือแจ้งผลการดำเนินงานตามมาตรการติดตามตรวจสอบ
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ฉบับล่าสุดเดือนมกราคม – มิถุนายน 2567**

ที่ 005/2567

12 กรกฎาคม 2567

เรื่อง นำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการเหมืองแร่เฟลด์สปาร์ ประทานบัตรที่ 30788/16125 ร่วมแผนผังโครงการเดียวกันกับ
ประทานบัตรที่ 25633/14505 (สิ้นอายุ)

เรียน ผู้อำนวยการ สำนักอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เขต 5 (พิษณุโลก)

อ้างถึง หนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส 1009.2/7881
ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2556

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ โครงการเหมืองแร่เฟลด์สปาร์ ประทานบัตรที่ 30788/16125
ร่วมแผนผังโครงการเดียวกันกับประทานบัตรที่ 25633/14505 (สิ้นอายุ) ของบริษัท สิ้นธันต์ จำกัด
ระยะดำเนินการ ช่วงเดือนมกราคม – มิถุนายน 2567 จำนวน 3 ชุด
 2. ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บันทึกลงแผ่นซีดี จำนวน 3 แผ่น

ตามที่บริษัท สิ้นธันต์ จำกัด สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 120/3 ถนนศาลาแดง แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 ได้จัดทำรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการเหมืองแร่เฟลด์สปาร์ ประทานบัตรที่ 30788/16125 ร่วมแผนผังโครงการเดียวกันกับประทานบัตรที่ 25633/14505 (สิ้นอายุ) เสนอให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) พิจารณาจนได้รับความเห็นชอบแล้ว โดยมีเงื่อนไขให้โครงการต้องจัดส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พิจารณาทุก 6 เดือน บริษัทฯ จึงได้มอบหมายให้บริษัท เอ็นไวรอนเมนต์ รีเสิร์ช แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบและจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ระยะดำเนินการโครงการ (รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ระหว่างเดือนมกราคม – มิถุนายน 2567) บัดนี้ รายงานฯ แล้วเสร็จ จึงขอนำส่งมายังท่านเพื่อพิจารณา และขอให้ท่านนำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ต่อให้สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดตาก จำนวน 2 ฉบับ และแผ่นบันทึกข้อมูล (CD) 2 แผ่น เพื่อส่งต่อไปยังสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมต่อไป จำนวน 1 ฉบับ และแผ่นบันทึกข้อมูล (CD) 1 แผ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

6.2 รายงานแผนและผลดำเนินงานด้านการฟื้นฟูที่ที่ท่าเหมือง และเอกสารกองทุนการฟื้นฟู

รายงานแผนและผลการดำเนินงาน
ด้านการฟื้นฟูพื้นที่ที่ทำเหมือง

เสนอต่อกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ และ
สำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

การรายงานครั้งที่ 9

ของ

บกจ. สิ้นธันต์ หมายเลขประทานบัตรที่ 30788/16125
ชนิดแร่ เฟลด์สปาร์

ที่

บ้านน้ำดิบ หมู่ 6 ตำบลวังประจวบ อำเภอเมือง จังหวัดตาก

พฤษภาคม 2567



พร. ๒๓๓

รายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ที่ทำเหมือง
เสนอต่อกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ และ
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

การรายงานครั้ง.....9...../วันที่.....5.....เดือน พฤษภาคม..พ.ศ.....2567

๑. ข้อมูลประทานบัตร

ชื่อผู้ถือประทานบัตร.....บริษัทสินธน์ จำกัด.....
ชื่อผู้รับช่วงการทำเหมือง.....-.....
หมายเลขประทานบัตร.....30788/16125.....หมายเลขคำขอประทานบัตรเดิม.....ตก 2/2549
ที่ตั้ง ตำบล.....วังประจวบ.....อำเภอ.....เมืองตาก.....จังหวัด.....ตาก.....
ชนิดแร่.....เฟลด์สปาร์.....วิธีการทำเหมือง.....เหมืองหาบ.....
อายุประทานบัตร.....10.....ปี เริ่มตั้งแต่.....27 เมษายน 2558.....วันสิ้นอายุ.....26 เมษายน 2568.....
เนื้อที่ประทานบัตรทั้งหมด.....73-1-71.....ไร่ โดยกรรมสิทธิ์ที่ดินมีดังนี้
☒ ที่กรรมสิทธิ์ (ระบุประเภท เช่น โฉนด, นส. ๓ก, นส. ๓ ฯลฯ).....โฉนดที่ดิน 33-3-41.....ไร่
☒ ที่รัฐ (ระบุประเภท เช่น ป่าสงวน, สปก.).....ป่าสงวนแห่งชาติ 39-2-30.....ไร่
☐ อื่น ๆ (ระบุ).....ไร่

๒. ข้อมูลการทำเหมืองปัจจุบัน

สภาพปัจจุบัน ☒ เปิดการทำเหมือง ☐ หยุดการทำเหมือง
พื้นที่ที่ใช้ในการทำเหมืองและกิจกรรมเกี่ยวเนื่องทั้งหมดในปัจจุบัน.....29-2-80.....ไร่
จำนวนหน้าเหมือง/บ่อเหมืองปัจจุบัน.....1.....แห่ง
ขนาด (ระบุขนาดแต่ละแห่งตามลำดับ).....17.....ไร่
พื้นที่เก็บกองเปลือกดินและเศษหิน.....2.....แห่ง
ขนาด (ระบุขนาดแต่ละแห่งตามลำดับ).....5 และ 1.....ไร่
พื้นที่โรงแต่งแร่/สำนักงาน/บ้านพัก ฯลฯ รวม.....-.....ไร่
จำนวนขุมเหมืองที่ไม่ใช่ทำเหมืองแล้ว.....1.....แห่ง ขนาด.....6-2-80.....ไร่ ลึก.....6.....เมตร
พื้นที่ที่ผ่านการทำเหมืองแล้ว.....-.....ไร่ พื้นที่ที่ทำการฟื้นฟูแล้ว.....-.....ไร่

๓. รูปแบบการใช้ประโยชน์ที่ดินภายหลังสิ้นสุดการทำเหมือง (พร้อมแนบแผนผังการทำเหมือง และแผนผังโครงการทำเหมือง โดยส่งเฉพาะครั้งแรกของการรายงาน และ
ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการใช้พื้นที่สุดท้าย)

☒ พัฒนาเป็นแหล่งน้ำสาธารณะ ☐ พัฒนาเป็นทุ่งหญ้าธรรมชาติ/ทุ่งหญ้าเลี้ยงสัตว์

- ☐ พัฒนาเป็นพื้นที่เกษตรกรรม ☒ ปลุกสร้างสวนป่า
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

๔. ผลการดำเนินการในช่วง ๓ ปีที่ผ่านมา (พร้อมแนบแผนผังแสดงพื้นที่ดำเนินการปรับปรุงและฟื้นฟูสภาพพื้นที่ที่ใช้ทำเหมือง และภาพถ่ายการดำเนินงาน)

- ☐ การปรับสภาพและฟื้นฟูพื้นที่บริเวณหน้าเหมือง
- จำนวน.....แห่ง เนื้อที่.....ไร่
- วิธีดำเนินการ (ให้อธิบายลักษณะของหน้าเหมือง, ความปลอดภัย).....

- ☐ การปรับสภาพและฟื้นฟูกองเก็บเปลือกดินและเศษหิน
- จำนวน.....แห่ง เนื้อที่.....ไร่
- วิธีดำเนินการ

- ☒ การปรับสภาพและฟื้นฟูชุมชนเหมืองที่ไม่ใช้ในการทำเหมืองแล้ว
- จำนวน.....1.....แห่ง ขนาด (กxยxล).....80x132x6..... เมตร
- วิธีดำเนินการ พัฒนาเป็นแหล่งน้ำสาธารณะสำหรับชุมชนในท้องถิ่น โดยมีการสูบน้ำจากบ่อนเหมืองปัจจุบันมาเติม และมีการวิเคราะห์คุณภาพน้ำตามระยะเวลาที่กำหนดไว้.....

- ☐ การปรับสภาพและฟื้นฟูระบบป้องกันการชะล้างตะกอนดินจากบริเวณหน้าเหมือง ที่เก็บกองเปลือกดิน/เศษหิน และบริเวณอื่น ๆ อาทิเช่น คันทำนบดินและคูระบายน้ำและบ่อดักตะกอน เป็นต้น
- จำนวน.....แห่ง ขนาด (กxยxล)..... เมตร
- วิธีดำเนินการ

- ☒ การปลูกต้นไม้ระหว่างพื้นที่ว่างทั่วไปในเขตพื้นที่ประทานบัตร รวมเนื้อที่.....9.....ไร่
- วิธีดำเนินการ บำรุงรักษาไม้ยืนต้นชนิดต่างๆ เช่น กล้วยไม้ สละ เตย จามจุรี มะขามเทศ ซึ่งมีอายุหลายปี ง่ายต่อการดูแลรักษา และหากพบว่ามีต้นไม้เสียหายจะเร่งทำการปลูกทดแทน

- ☐ การปรับสภาพและฟื้นฟูพื้นที่บริเวณโรงแต่งแร่/โรงโม่หิน เนื้อที่.....ไร่
- วิธีดำเนินการ

- ☐ การปรับสภาพและฟื้นฟูพื้นที่บริเวณสำนักงาน/บ้านพัก เนื้อที่.....ไร่
- วิธีดำเนินการ.....

งบประมาณดำเนินงานทั้งหมดโดยประมาณ.....209,496.....บาท

๕. แผนการดำเนินงานในช่วง ๓ ปีข้างหน้า

๕.๑ แผนการดำเนินงานที่จะจัดทำในช่วง ๓ ปีข้างหน้า (พร้อมแนบแผนผังแสดงตำแหน่งที่จะดำเนินการใน ๓ ปีข้างหน้า)

- ☐ การปรับปรุงสภาพและพื้นที่พื้นที่บริเวณหน้าเหมือง

จำนวน.....แห่ง เนื้อที่.....ไร่

วิธีดำเนินการ

- ☐ การปรับปรุงสภาพและพื้นที่ฟูกองเก็บเปลือกดินและเศษหิน

จำนวน.....แห่ง เนื้อที่.....ไร่

วิธีดำเนินการ

- ☒ การปรับปรุงสภาพและพื้นที่ฟูกุมเหมืองที่ไม่ใช้ในการทำเหมืองแล้ว

จำนวน.....1.....แห่ง ขนาด (กxยxล).....80x132x6.....เมตร

วิธีดำเนินการ พัฒนาเป็นแหล่งน้ำสาธารณะสำหรับชุมชนในท้องถิ่น โดยมีการสูบน้ำจากบ่อเหมืองปัจจุบันมาเติม และมีการวิเคราะห์คุณภาพน้ำตามระยะเวลาที่กำหนดไว้

- ☐ การปรับปรุงสภาพและพื้นที่ฟูก่อระบบป้องกันการชะล้างตะกอนดินจากบริเวณหน้าเหมือง ที่เก็บกองเปลือกดิน/เศษหิน และบริเวณอื่น ๆ อาทิเช่น คันทำนบดินและคุระบายน้ำและบ่อดักตะกอน เป็นต้น

จำนวน.....แห่ง ขนาด (กxยxล).....เมตร

วิธีดำเนินการ

- ☒ การปลูกต้นไม้ระหว่างพื้นที่ว่างทั่วไปในเขตพื้นที่ประทานบัตร รวมเนื้อที่.....10.....ไร่

วิธีดำเนินการ บำรุงรักษาไม้ยืนต้นชนิดต่างๆ เช่น กระจับปี่ สะเดา จามจุรี มะขามเทศ ฯลฯ ซึ่งมีอายุหลายปี ง่ายต่อการดูแลรักษา หากพบว่าไม้ต้นไม่เสื่อมสภาพหรือเสียหายจะเร่งทำการปลูกทดแทน

- ☐ การปรับปรุงสภาพและพื้นที่พื้นที่บริเวณโรงแต่งแร่/โรงโม่หิน เนื้อที่.....ไร่

วิธีดำเนินการ

- ☐ การปรับปรุงสภาพและพื้นที่พื้นที่บริเวณสำนักงาน/บ้านพัก เนื้อที่.....ไร่

วิธีดำเนินการ.....

๕.๒ การจัดเตรียมงบประมาณ

งบประมาณสำหรับดำเนินงานตามแผนงาน.....109,496.....บาท

งบประมาณสำหรับการบำรุงรักษาพื้นที่ที่ฟื้นฟูแล้ว.....100,000.....บาท

ปัญหาและอุปสรรคที่ต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุนจากกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
และหรือส่วนราชการอื่น ๆ.....

วิธีดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

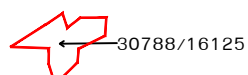
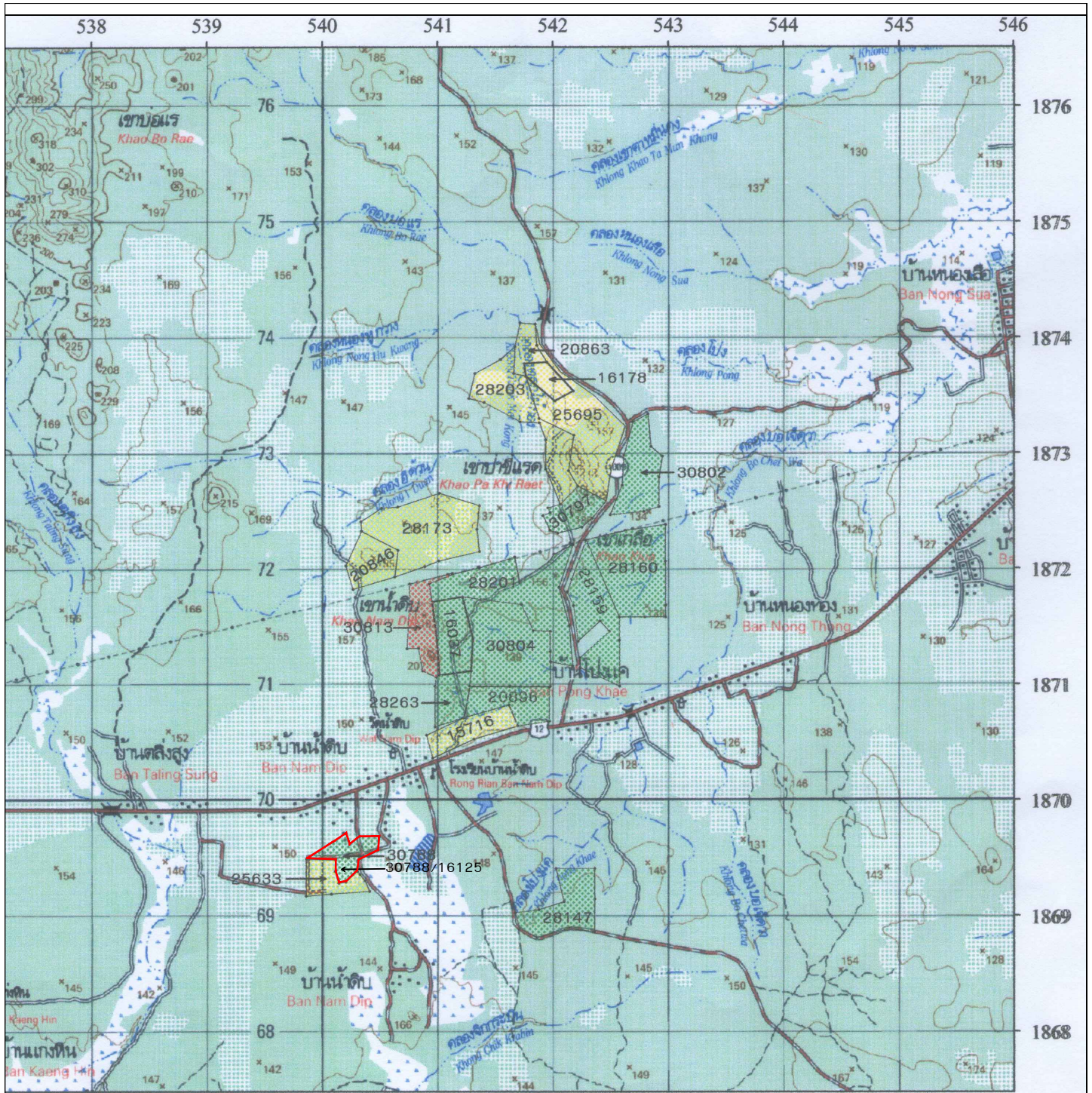
.....

.....

.....

.....

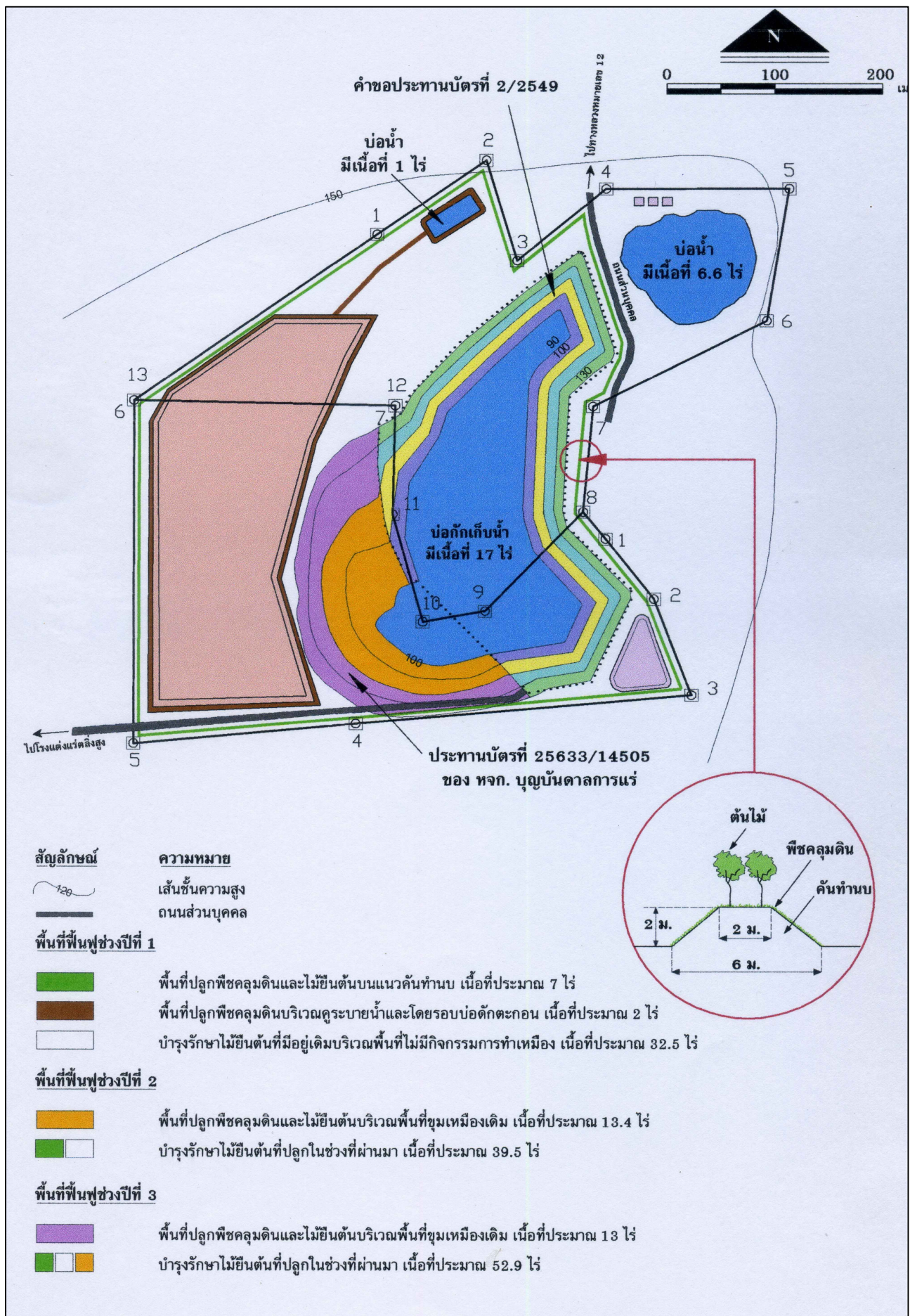




รูปที่ 1 พื้นที่ประทานบัตรที่ 30788/16125 ของบริษัท สิ้นรณันต์ จำกัด (กรมแผนที่ทหาร , 2530)



รูปที่2 พื้นที่ประทานบัตรที่ 30788/16125 และพื้นที่บริเวณกลุ่มเหมืองรมเย็น
ของบริษัท สิ้นธันต์ จำกัด (googleearth.com)




รูปที่ 3-1 แผนผังการฟื้นฟูพื้นที่ในภาพรวมของประทานบัตรที่ 30788/16125 (บจก.สินธน์)


สัญลักษณ์ ความหมาย

พื้นที่ฟื้นฟูช่วงปีที่ 4-6


 บำรุงรักษาไม้ยืนต้นที่ปลูกในช่วงที่ผ่านมา เนื้อที่ประมาณ 65.9 ไร่

พื้นที่ฟื้นฟูช่วงปีที่ 7-9


 พื้นที่ปลูกพืชคลุมดินและไม้ยืนต้นบริเวณหน้าเหมืองชั้นบันได เนื้อที่ประมาณ 4.5 ไร่


 บำรุงรักษาไม้ยืนต้นที่ปลูกในช่วงที่ผ่านมา เนื้อที่ประมาณ 65.9 ไร่

พื้นที่ฟื้นฟูช่วงปีที่ 10-12


 บำรุงรักษาไม้ยืนต้นที่ปลูกในช่วงที่ผ่านมา เนื้อที่ประมาณ 70.4 ไร่


พื้นที่ฟื้นฟูช่วงปีที่ 13-15

 พื้นที่ปลูกพืชคลุมดินและไม้ยืนต้นบริเวณหน้าเหมืองชั้นบันได เนื้อที่ประมาณ 4.5 ไร่


 บำรุงรักษาไม้ยืนต้นที่ปลูกในช่วงที่ผ่านมา เนื้อที่ประมาณ 70.4 ไร่

พื้นที่ฟื้นฟูช่วงปีที่ 16-18


 พื้นที่ปลูกพืชคลุมดินและไม้ยืนต้นบริเวณหน้าเหมืองชั้นบันได เนื้อที่ประมาณ 4.5 ไร่


 บำรุงรักษาไม้ยืนต้นที่ปลูกในช่วงที่ผ่านมา เนื้อที่ประมาณ 74.9 ไร่


พื้นที่ฟื้นฟูช่วงปีที่ 19-21


 บำรุงรักษาไม้ยืนต้นที่ปลูกในช่วงที่ผ่านมา เนื้อที่ประมาณ 79.4 ไร่

พื้นที่ฟื้นฟูช่วงปีที่ 22 - สิ้นสุดการทำเหมือง

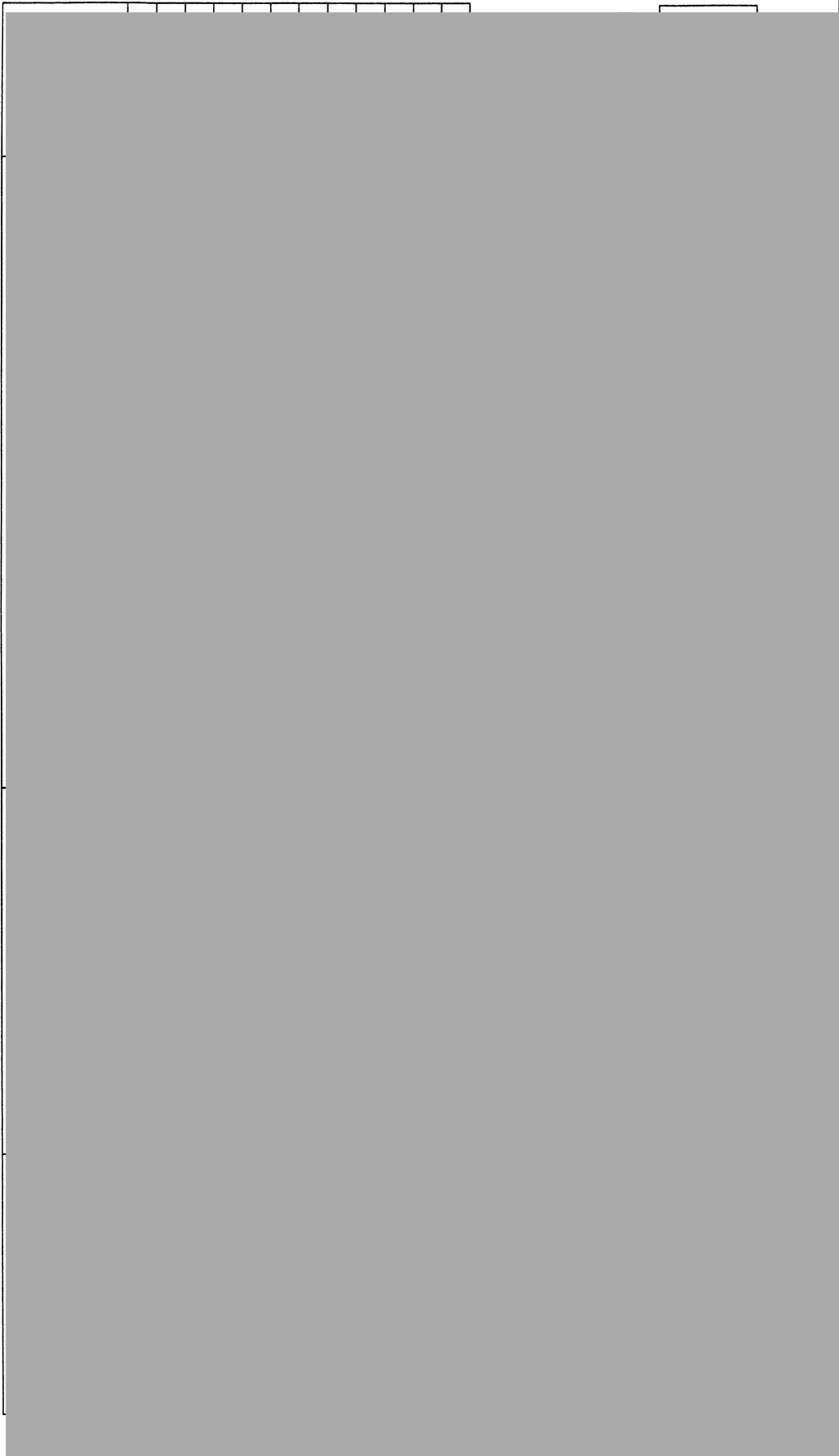
 พื้นที่ปลูกพืชคลุมดินและไม้ยืนต้นบริเวณหน้าเหมืองชั้นบันได เนื้อที่ประมาณ 4.5 ไร่

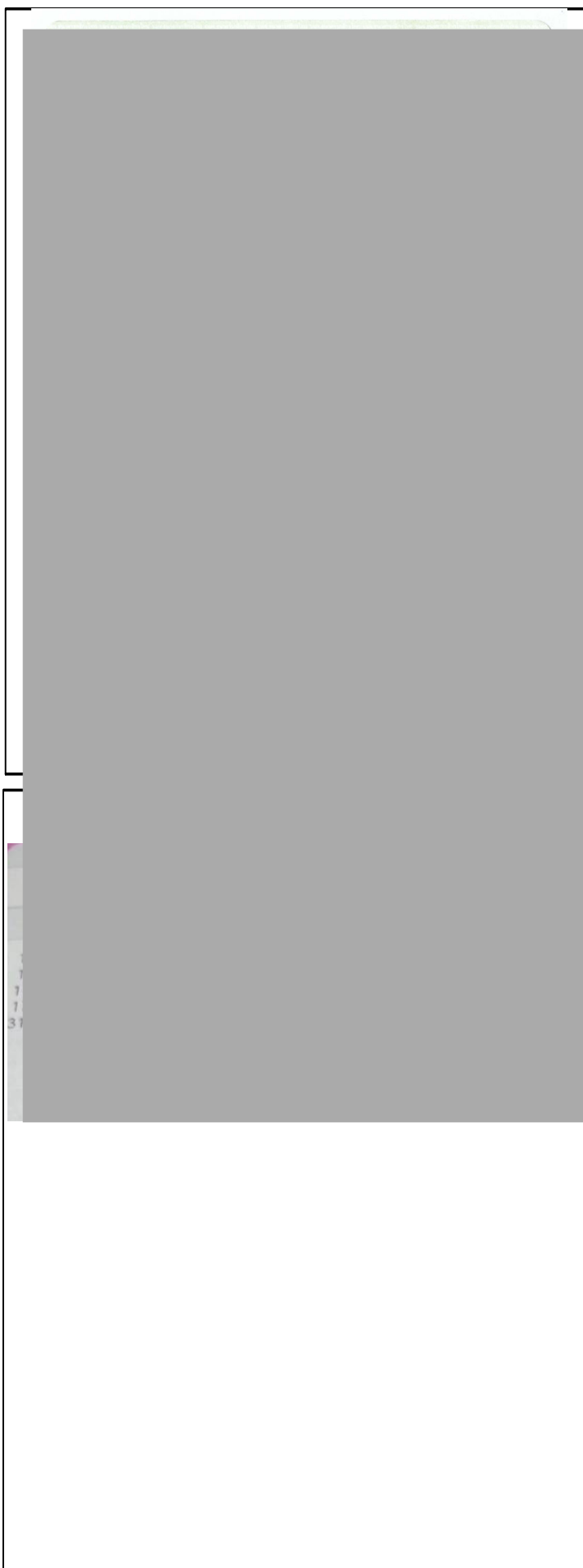
 พื้นที่ปลูกพืชคลุมดินบริเวณพื้นที่เก็บกองเศษหิน เนื้อที่ประมาณ 32 ไร่

 พื้นที่ปลูกพืชคลุมดินและไม้ยืนต้นบริเวณที่เก็บกองแร่ และอาคารเก็บวัตถุดิบ เนื้อที่รวมประมาณ 2.5 ไร่

 พื้นที่บ่อกักเก็บน้ำ เนื้อที่รวมทั้งหมดประมาณ 24.6 ไร่

สรุปงบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการเหมืองแร่เฟลด์สปาร์ คำขอประทานบัตรที่ 2/2549 ของบริษัท สิ้นธันต์ จำกัด ร่วมแผนผังโครงการเดียวกันกับ
ประทานบัตรที่ 25633/14505 ของ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บุญบันดาลการแร่
ตั้งอยู่ที่ตำบลวังประจวบ อำเภอเมือง จังหวัดตาก





รูปที่ 5.1 สำเนาบัญชีธนาคารของ บจก.สินธน์ (กองทุนฟื้นฟูพื้นที่จากการทำเหมืองแร่ ประทานบัตรที่ 30788/16125)

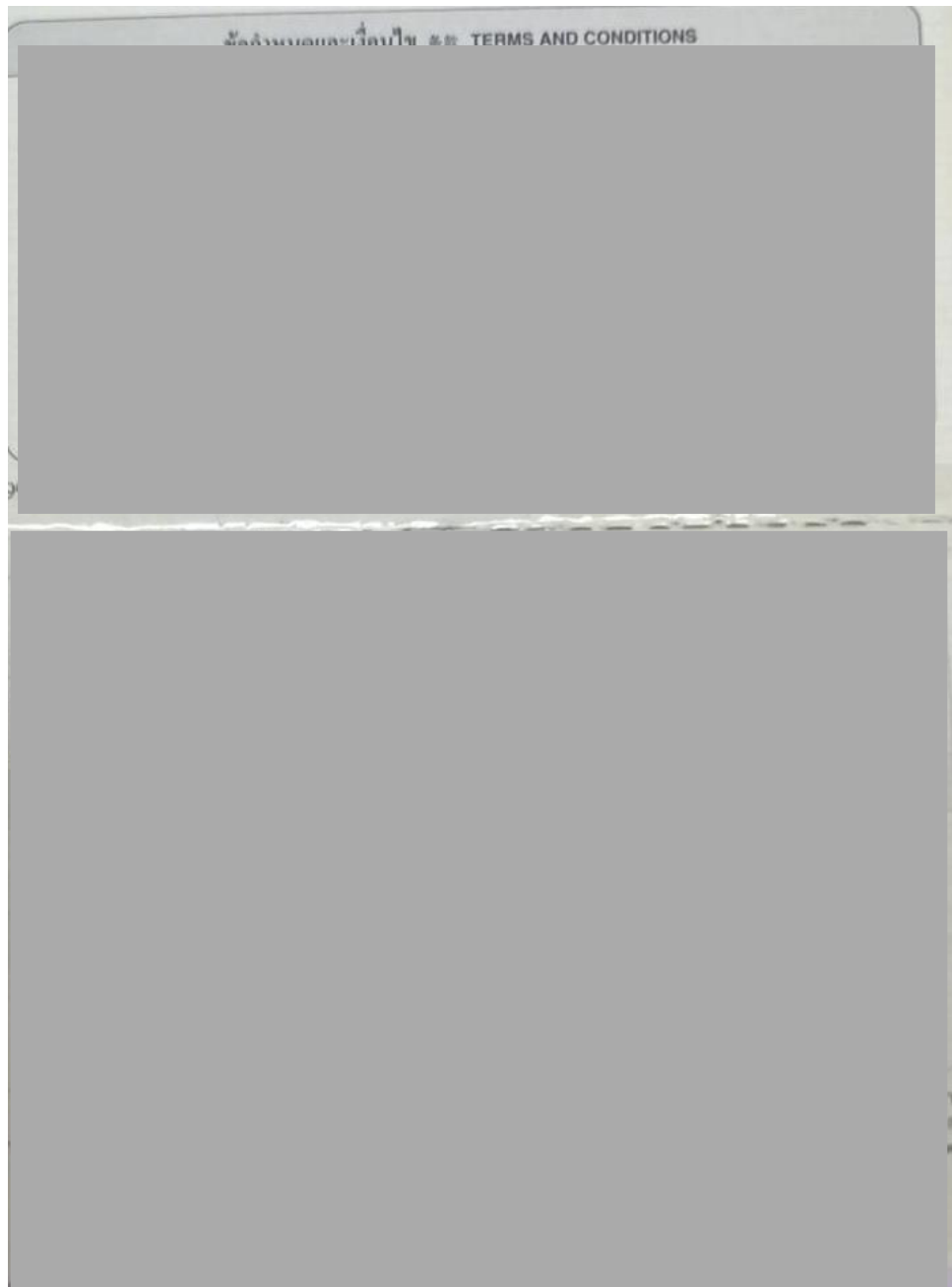


รูปที่ 6-1 ผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ของประทานบัตรที่ 30788/16125 (บจก.สินธน์)



รูปที่ 6-2 ผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ของประทานบัตรที่ 30788/16125 (บจก.สินธน์)

สำเนาบัญชีกองทุนการฟื้นฟูสภาพพื้นที่จากการทำเหมืองแร่



บริษัท สิ้นสุดจากัด

Original

OUTGOIN

Document Number

Document

6.3 เอกสารวิศวกรควบคุมการทำเหมือง และการใช้วัตถุระเบิด





5-

5-

6.4 เอกสารการตรวจสอบยานพาหนะ เครื่องจักรภายในโครงการ



วิจัยและพัฒนาเครื่องจักร

บันทึกการตรวจเช็คเครื่องจักรประจำวัน
แท่นส่วน

CODE :

ข้อมูลเครื่องจักร

ชื่อ :

MODEL :

กำลังที่ใช้ :

ปีที่ติดตั้ง :

การใช้งาน :

ผู้รับผิดชอบ : อนุ มีชัย



No.	ตำแหน่งที่ต้องตรวจ	วิธีการตรวจเช็ค	มาตรฐาน	ความถี่	กะ	ผลและแผนการตรวจสอบประจำเดือน ๒๕๖๗																														
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	สวิตช์เปิด-ปิด	ใช้มือกดปุ่มสีเขียว	เมื่อเปิดแล้วไฟเขียวต้องติด	ทุกวัน	วัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	ระดับน้ำมัน	ตรวจที่ระดับน้ำมันที่ตามแนว	อยู่ในระดับสีเขียว	ทุกวัน	วัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
3				ทุกวัน	วัน																															
4				ทุกวัน	วัน																															
5				ทุกวัน	วัน																															
6				ทุกวัน	วัน																															
7				ทุกวัน	วัน																															
8				ทุกวัน	วัน																															
9				ทุกวัน	วัน																															

รายงานถึงผลปกติที่ตรวจเช็คและพร้อมแก้ไข

✓ = ปกติ × = ผิดปกติ

ชั่วโมง/
เศษไมล์



วิจัยและพัฒนาเครื่องจักร

บันทึกการตรวจเช็คเครื่องจักรประจำวัน

แท่นคว้าน

CODE :

ชื่อเครื่องจักร

ชื่อ :

MODEL :

กำลังที่ใช้ :

ปีที่ติดตั้ง :

การใช้งาน :

ผู้รับผิดชอบ : สันชัย อ้นทก



No.	ตำแหน่งที่ต้องตรวจ	วิธีการตรวจเช็ค	มาตรฐาน	ความถี่	กะ	ผลและแผนการตรวจสอบประจำเดือน 62.0 67																														
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	สวิตช์เปิด-ปิด	ใช้น้ำมันหล่อลื่น	เมื่อเปิดแล้วไฟต้องติด	ทุกวัน	วัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	ระดับน้ำมัน	ตรวจที่ระดับน้ำมันที่ตามแนว	อยู่ในระดับสีเขียว	ทุกวัน	วัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
3				ทุกวัน	วัน																															
4				ทุกวัน	วัน																															
5				ทุกวัน	วัน																															
6				ทุกวัน	วัน																															
7				ทุกวัน	วัน																															
8				ทุกวัน	วัน																															
9				ทุกวัน	วัน																															

รายงานถึงผลปกติที่ตรวจเช็คและทำการแก้ไข

✓ = ปกติ ✗ = ผิดปกติ

ชั่วโมง/
เลขไมค์

6.5 เอกสารตรวจสอบสภาพรถบรรทุก

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

28/5/2024, 8:42:59	นายทองแดง บุญยิ่ง	220 hitashi รถตัก	11042.3	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ		ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่ทำ	ทำ	ไม่ทำ	ดีด	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ซึ่ม								0	0
29/5/2024, 9:00:37	นายทองแดง บุญยิ่ง	220 hitashi รถตัก	11046	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ		ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่ทำ	ทำ	ไม่ทำ	ดีด	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ซึ่ม								0	0
1/6/2024, 12:57:45	นายสุรศักดิ์ สุกสอน	220 hitashi รถตัก	11055.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ		ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่ทำ	ทำ	ไม่ทำ	ไม่ดีด	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่ทำ		0	0
10/6/2024, 8:54:05	นายทองแดง บุญยิ่ง	220 hitashi รถตัก	11099.1	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ		ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่ทำ	ทำ	ไม่ทำ	ดีด	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่ทำ		0	0
11/6/2024, 9:02:47	นายทองแดง บุญยิ่ง	220 hitashi รถตัก	11105.8	ปกติ	ปกติ	เดิม	ปกติ	ปกติ		ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่ทำ	ทำ	ไม่ทำ	ดีด	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ		ปกติ	ปกติ	ไม่ทำ		0	0
12/6/2024, 8:51:26	นายทองแดง บุญยิ่ง	220 hitashi รถตัก	11112.1	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ		ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่ทำ	ทำ	ไม่ทำ	ดีด	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ		ปกติ	ปกติ	ไม่ทำ		0	0
12/6/2024, 14:39:07	นายอภิวัน ธรรมศักดิ์ ฮันจ็อง	WL11-420 DOOSAN รถตัก	33871.6	เดิม	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ		ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่ทำ	ทำ	ทำ	ดีด	ซึ่ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ซึ่ม	ปกติ	ปกติ	ผิดปกติ	ผิดปกติ	ปกติ	ทำ			

6.6 แบบฟอร์มใบสมัครงาน



เลขที่ 120/2-3 ซอยศาลาแดง แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทร.02-237-2217-8 ,02-237-7357-8

เฉพาะเจ้าหน้าที่บริษัทฯ

รหัสพนักงาน.....

ใบสมัครงาน

ติดรูปถ่าย

กรุณารอกด้วยลายมือตัวบรรจง และกรอกให้ละเอียดมากที่สุด

ตำแหน่งที่สมัคร 1)..... 2).....

ประเภท ☐ ประจำ ☐ Part-time ☐ ฝึกงาน ☐ อื่นๆ.....

วันที่พร้อมเริ่มงาน...../...../..... เงินเดือนขั้นต่ำที่ต้องการ.....บาท/เดือน

ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ-สกุล นาย/นาง/นางสาว..... เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

ชื่อภาษาอังกฤษ..... ชื่อเล่น.....

เกิดวันที่...../...../..... อายุ.....ปี สถานที่เกิด..... น้ำหนัก.....กก. ส่วนสูง.....ซม.

กรุ๊ปเลือด..... เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา..... ตำแหน่ง.....

บัตรประชาชนเลขที่ ☐-☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....

วันที่ออกบัตร...../...../..... วันที่บัตรหมดอายุ...../...../..... บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีเลขที่.....

บัตรประกันสังคม ☐ ไม่มี ☐ มี โรงพยาบาลตามบัตรรับรองสิทธิ.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชื่อที่พักออาศัย..... ห้อง.....

ชั้น..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... เบอร์ติดต่อ.....

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชื่อที่พักออาศัย..... ห้อง..... ชั้น.....

..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... เบอร์มือถือ.....

เบอร์บ้าน..... ต่อ..... E-mail:.....

ข้อมูลครอบครัว

ชื่อบิดา..... อายุ.....ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ☐ มีชีวิตอยู่ ☐ ถึงแก่กรรม

อาชีพ..... สถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์.....

ชื่อมารดา..... อายุ.....ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ☐ มีชีวิตอยู่ ☐ ถึงแก่กรรม

อาชีพ..... สถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์.....

มีพี่น้องทั้งหมด (รวมตัวท่าน).....คน ท่านเป็นคนที่..... เรียงลำดับ ดังนี้ (ไม่ต้องระบุชื่อตัวเอง)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	อายุ	อาชีพ	สถานที่ทำงาน	โทรศัพท์



เลขที่ 120/2-3 ซอยศาลาแดง แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทร.02-237-2217-8 ,02-237-7357-8

สถานภาพ ☐ โสด ☐ หม้าย ☐ หย่าร้าง ☐ แยกกันอยู่
☐ สมรส () ไม่ได้จดทะเบียนสมรส () จดทะเบียนสมรส เมื่อ.....
ชื่อสามี/ภรรยา.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ..... ☐ มีชีวิตอยู่ ☐ ถึงแก่กรรม
อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....เลขที่.....
.....รหัสไปรษณีย์.....
จำนวนบุตรของผู้สมัคร.....คน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	เกิดวันที่	อายุ	สถานศึกษา/จังหวัด

บุคคลที่ติดต่อกรณินุเงิน.....ความสัมพันธ์.....
สถานที่ติดต่อ.....โทรศัพท์.....

ข้อมูลการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	จาก	ถึง	วุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชาเอก	เกรด	เกียรตินิยม
ประถมศึกษา							
มัธยมศึกษาตอนต้น							
มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.							
อนุปริญญา/ปวส.							
ปริญญาตรี							
ปริญญาโท							
อื่นๆ							

การฝึกงาน

ลำดับ	บริษัท/หน่วยงาน	ตำแหน่ง	เริ่ม	ถึง

กิจกรรมระหว่างศึกษา.....
.....
ผลงาน/เกียรติประวัติ.....
.....



เลขที่ 120/2-3 ซอยศาลาแดง แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทร.02-237-2217-8 ,02-237-7357-8

ท่านมีโครงการจะศึกษาต่อหรือไม่ ☐ ไม่ศึกษาต่อ ☐ กำลังศึกษาระดับ.....ที่.....
☐ จะสำเร็จเมื่อ.....
จะศึกษาต่อในระดับ.....ที่.....เมื่อ.....

ข้อมูลความสามารถพิเศษ

พิมพ์ดีด ☐ ภาษาไทยคำ/นาทีก ☐ ภาษาอังกฤษ.....คำ/นาทีก ☐ อื่นๆ.....
เครื่องใช้สำนักงาน ☐ เครื่องถ่ายเอกสาร ☐ เครื่องแฟกซ์ ☐ เครื่องปริ้นเตอร์ ☐ อื่นๆ.....
อุปกรณ์อื่นๆ ☐ เครื่องชั่ง ☐ อื่นๆ.....
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ☐ Word ☐ Excel ☐ Powerpoint ☐ Photoshop ☐ Illus ☐ Access
☐ อื่นๆ.....

ความชำนาญทางภาษา

ภาษา	การพูด			การอ่าน			การเขียน			การเข้าใจ		
	ดีมาก	ดี	พอใช้	ดีมาก	ดี	พอใช้	ดีมาก	ดี	พอใช้	ดีมาก	ดี	พอใช้
ภาษาไทย												
ภาษาอังกฤษ												
ภาษาจีน												
ภาษาอื่น.....												

ความสามารถความชำนาญด้านอื่นๆ

ขับรถยนต์ ประเภท.....ใบขับขี่ ☐ ไม่มี ☐ มี เลขที่.....วันหมดอายุ.....
ขับรถจักรยานยนต์ ใบขับขี่ ☐ ไม่มี ☐ มี เลขที่.....วันหมดอายุ.....
พาหนะส่วนตัว ☐ ไม่มี ☐ มี ☐ รถยนต์ ☐ รถจักรยานยนต์ เลขทะเบียนรถ.....ยี่ห้อ.....รุ่น.....สี.....
ความสามารถพิเศษด้านอื่นๆ.....
.....

การฝึกอบรม/สัมมนา

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	สถาบัน/บริษัทฯ	เริ่ม	ถึง



เลขที่ 120/2-3 ซอยศาลาแดง แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทร.02-237-2217-8 ,02-237-7357-8

ข้อมูลการทำงาน

(เรียงลำดับจากปัจจุบัน- อดีต) ผ่านงานมาทั้งหมด.....ที่/บริษัท อายุงานรวมทั้งหมด.....ปี.....เดือน

1	ชื่อสถานที่ทำงาน..... ประเภทกิจการ.....ชื่อผู้บังคับบัญชา..... ที่อยู่.....โทรศัพท์..... ตำแหน่งเริ่มต้น-ตำแหน่งสุดท้าย..... เงินเดือนเริ่มต้น-เงินเดือนก่อนออก..... วันที่เริ่มงาน-ลาออก.....รวม.....ปี.....เดือน รายได้อื่นๆ.....	หน้าที่/ความรับผิดชอบหลัก สาเหตุที่ออก.....
2	ชื่อสถานที่ทำงาน..... ประเภทกิจการ.....ชื่อผู้บังคับบัญชา..... ที่อยู่.....โทรศัพท์..... ตำแหน่งเริ่มต้น-ตำแหน่งสุดท้าย..... เงินเดือนเริ่มต้น-เงินเดือนก่อนออก..... วันที่เริ่มงาน-ลาออก.....รวม.....ปี.....เดือน รายได้อื่นๆ.....	หน้าที่/ความรับผิดชอบหลัก สาเหตุที่ออก.....
3	ชื่อสถานที่ทำงาน..... ประเภทกิจการ.....ชื่อผู้บังคับบัญชา..... ที่อยู่.....โทรศัพท์..... ตำแหน่งเริ่มต้น-ตำแหน่งสุดท้าย..... เงินเดือนเริ่มต้น-เงินเดือนก่อนออก..... วันที่เริ่มงาน-ลาออก.....รวม.....ปี.....เดือน รายได้อื่นๆ.....	หน้าที่/ความรับผิดชอบหลัก สาเหตุที่ออก.....
4	ชื่อสถานที่ทำงาน..... ประเภทกิจการ.....ชื่อผู้บังคับบัญชา..... ที่อยู่.....โทรศัพท์..... ตำแหน่งเริ่มต้น-ตำแหน่งสุดท้าย..... เงินเดือนเริ่มต้น-เงินเดือนก่อนออก..... วันที่เริ่มงาน-ลาออก.....รวม.....ปี.....เดือน รายได้อื่นๆ.....	หน้าที่/ความรับผิดชอบหลัก สาเหตุที่ออก.....



เลขที่ 120/2-3 ซอยศาลาแดง แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทร.02-237-2217-8 ,02-237-7357-8

5	ชื่อสถานที่ทำงาน.....	หน้าที่/ความรับผิดชอบหลัก
	ประเภทกิจการ.....ชื่อผู้บังคับบัญชา.....
	ที่อยู่.....โทรศัพท์.....
	ตำแหน่งเริ่มต้น-ตำแหน่งสุดท้าย.....
	เงินเดือนเริ่มต้น-เงินเดือนก่อนออก.....
	วันที่เริ่มงาน-ลาออก.....รวม.....ปี.....เดือน
	รายได้อื่นๆ.....	สาเหตุที่ออก.....

ท่านยินดีให้บริษัทฯ สามารถตรวจเช็คข้อมูลของท่านจากที่ทำงานเดิมได้หรือไม่ ☐ ได้ ☐ ไม่ได้
บุคคลอ้างอิงที่ไม่ใช่ญาติหรือเพื่อน ชื่อ-สกุล.....ความสัมพันธ์.....
สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....
ตำแหน่ง.....E-mail.....ระยะเวลาที่รู้จักกัน.....ปี/เดือน

ข้อมูลอื่นๆ

- การอุปสมบท ☐ อุปสมบทแล้ว.....วัน ณ วัดใด.....☐ ยังไม่อุปสมบท ☐ จะอุปสมบทเมื่อ.....
- การรับราชการทหาร ☐ ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว ☐ จะถูกเกณฑ์ในปี..... ☐ ได้รับยกเว้นเนื่องจาก.....
- ท่านเคยจำคุกหรือต้องคดีอาญา ☐ ไม่ ☐ เคย สาเหตุเพราะ.....
- ท่านมีโรคประจำตัว/โรคติดต่อ ☐ ไม่มี ☐ มี ระบุ.....
- ท่านเป็นโรคที่มีการรักษาต่อเนื่อง ☐ ไม่มี ☐ มี ระบุ.....
- ท่านเคยถูกให้ออกจากงาน ☐ ไม่เคย ☐ เคย ระบุ.....
- ท่านติดหรือ เคยติดยาเสพติด ☐ ไม่เคย ☐ เคย ระบุ.....
- ปกติท่านสูบบุหรี่ ☐ ไม่สูบ ☐ สูบ ประมาณ.....มวน/วัน
- ปกติท่านดื่มสุรา ☐ ไม่ดื่ม ☐ ดื่ม ความถี่.....ครั้ง/เดือน
- ท่านสมัครงานในบริษัทฯ ครั้งแรก ☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่ ครั้งที่.....
- ท่านรู้จักบุคคลในบริษัทฯ หรือไม่ ☐ ไม่ ☐ รู้จัก ชื่อ.....แผนก.....
- ท่านสามารถทำงานล่วงเวลา ☐ ไม่ได้ ☐ ได้
- ท่านเดินทางไปทำงานต่างจังหวัด ☐ ไม่ได้ ☐ ได้ ☐ ทุกภาค ☐เหนือ ☐อีสาน ☐ กลาง
☐ ตะวันออก ☐ ได้ ☐ อื่น ๆ
- ท่านทราบข่าวการรับสมัครงานจาก ☐ นัดพบแรงงาน ☐ เว็บไซต์สมัครงาน ☐ ป้ายประกาศ
☐ อื่นๆ.....
- ท่านเป็นสมาชิกชมรม/องค์กร ☐ ไม่ ☐ เคย ตำแหน่ง.....



เลขที่ 120/2-3 ซอยศาลาแดง แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทร.02-237-2217-8 ,02-237-7357-8

เขียนแผนที่ ที่อยู่ปัจจุบันโดยสังเขป สถานภาพ

() บ้านของตนเอง () ปลดภาระผูกพัน () จำยเดือนละ.....บาท () อาศัยกับญาติ () อาศัยกับผู้อื่น ☐
เช่าเดือนละ.....บาทพักอาศัยมาเป็นเวลา.....ปี.....เดือน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏในภายหลังว่าข้อความที่ข้าพเจ้าได้
กล่าวข้างต้นเป็นเท็จ ทางบริษัทฯ อาจพิจารณาเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ โดยข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องค่าชดเชยหรือค่าเสียหายใดๆ
ทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....ผู้สมัครงาน

(.....)

วันที่...../...../.....

**6.7 เอกสารกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโครงการ
และประชาชนในชุมชนใกล้เคียง**



ที่ ตก ๐๐๓๔(๑)/๖๐๓๗

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดตาก
ถนนพหลโยธิน ตก ๖๓๐๐๐

๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอขอบคุณ

เรียน ผู้จัดการ บริษัท พิพัฒน์กร จำกัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดตาก ที่ ตก ๐๐๓๔(๑)/๙๘๕ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย รูปภาพมอบสิ่งของเพื่อสนับสนุนในการจัดงาน "วันรวมน้ำใจ ช่วยกาชาดตาก" จำนวน ๑ แผ่น

ตามที่ บริษัท พิพัฒน์กร จำกัด ได้ให้ความอนุเคราะห์สนับสนุนเงินสด เป็นจำนวนเงิน ๒๓,๕๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อสนับสนุนในการจัดทำสลากกาชาดการกุศลจังหวัดตาก และกิจกรรมออกร้านมัจฉากาชาดจังหวัดตาก ประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ในงานประเพณีงานตากสินราชานุสรณ์ จังหวัดตาก ประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดตาก อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดตาก จึงขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่านเป็นอย่างยิ่ง และหวังว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านอีกในโอกาสต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



กลุ่มนโยบายและแผนงาน

โทรศัพท์ ๐-๕๕๕๑-๒๓๐๘ ต่อ ๑๗

โทรสาร ๐-๕๕๕๑-๓๖๗๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tak.industry@gmail.com

ภาพกิจกรรมมอบสิ่งของเพื่อสนับสนุนในการจัดงาน "วันรวมน้ำใจ ช่วยกาชาดตาก"

ในวันพุธที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ณ สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดตาก อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก



วันที่ 16 ตุลาคม 2567

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์หินคลุก

เรียน คุณอาชวิน สาขา รักษาการผู้จัดการสาขาตาก

อ้างถึง หนังสือวัดลานเต็ง

ตามหนังสือที่อ้างถึง วัดลานเต็ง มีความประสงค์จะจัดงานประจำปี(งานกฐิน) แต่เนื่องด้วยมีน้ำขังบริเวณ
ลานวัด ทำให้ไม่สามารถใช้ลานวัดในการจัดงานได้ จึงได้ขอความอนุเคราะห์หินคลุก เพื่อใช้ปรับปรุงบริเวณลาน
วัด จำนวน 5 เทีย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



วัดลานเต็ง

เรียน บริษัทพัฒนกร จำกัด

เนื่องด้วยทางวัดลานเต็ง มีความประสงค์จะจัดงานประจำปี (งานกฐิน) และ เทศน์มหาชาติ จึงมีความประสงค์ ขอความอนุเคราะห์กับบริษัทพัฒนกร จำกัด ด้วยทางวัดลานเต็ง จึงขอใช้แรมากมลานวัด เพื่อจัดงานประจำปี (งานกฐิน) และเทศน์มหาชาติ เนื่องด้วยน้ำท่วมบริเวณลานวัด ไม่สามารถใช้ในการจัดงานได้จึงขอมา ณ ที่นี้

ในจำนวนประมาณ 4 - 5 พ่วง (มีรถลากส่วนตัว) จึงขออุทิศนา สาธุ กับทางบริษัทพัฒนกรจำกัด



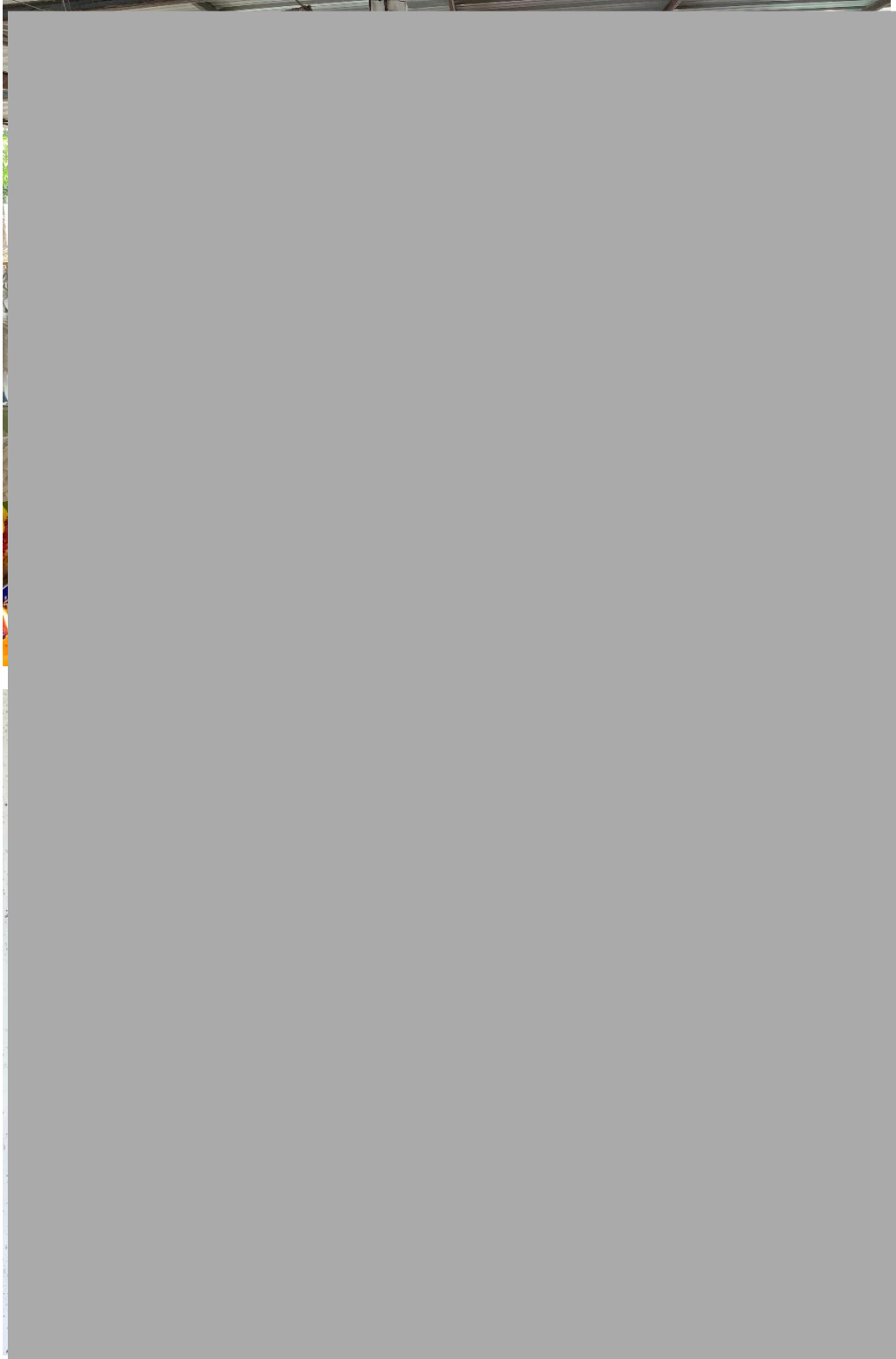
1-2 พย.

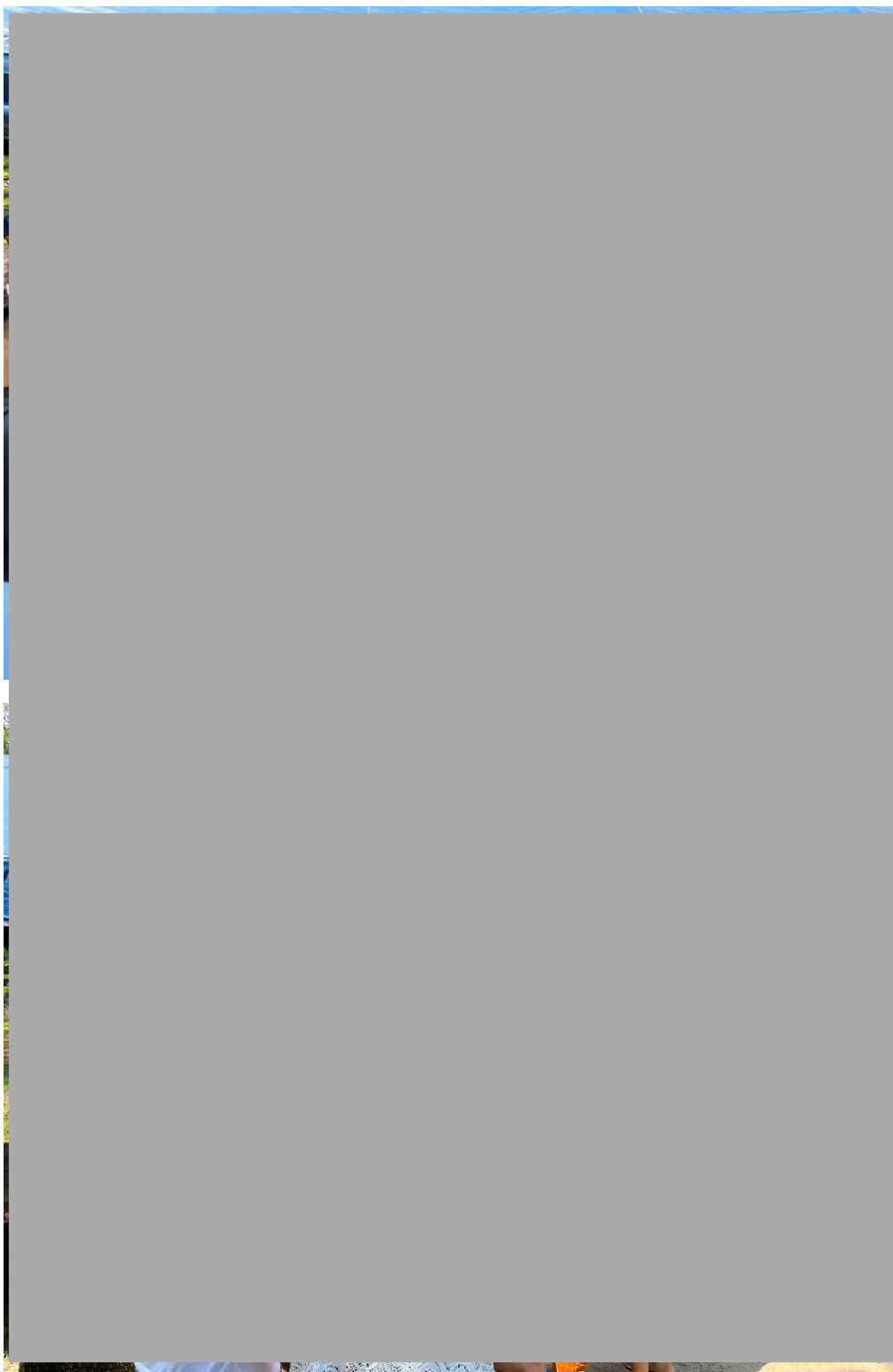
พระสุพล กิตติปาโล
รักษาการแทน

เจ้าอาวาส โทร 097-9507224 (พระเป็นซ์)

ผู้บริหารและพนักงานร่วมทำบุญทอดกฐิน วัดหน้าดง

ในวันที่ 9 พ.ย. 2567





6.8 เอกสารรายงานการประชุมกองทุนเพื่อระงับสุขภาพชุมชน

รายงานการประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์กลุ่มเหมืองแร่บ้านน้ำดิบ
โครงการเหมืองแร่เฟลด์สปาร์
ของบริษัท สินธพันธ์ ประทานบัตรที่ 16178/16091 และ 30788/16125, หจก.บุญบันดาลการแร่
ประทานบัตรที่ 28201/16107, บจก.เทพประทานการแร่ ประทานบัตร 30797/16079)
หมู่ที่ 6 ตำบลวังประจบ อำเภอเมือง จังหวัดตาก
ครั้งที่ 1/2567
วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567
ห้องประชุมบริษัท พิพัฒน์กร จำกัด

ผู้ไม่มาประชุม

1. นางประเทือง หาญใต้ ประธาน อสม. หมู่ 6 บ้านน้ำดิบ

กรรมการ

เริ่มประชุมเวลา 9.30 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

วาระที่ 1 **รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2566**

ไม่มีการแก้ไข

ที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2566

วาระที่ 2 **เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

เรื่องที่ 1 แจ้งกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ลาออก

นายไพฑูรย์ สาธิตาจร ลาออกจากคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ จึงได้ทำประกาศ
เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ชุดใหม่ ลงวันที่ 23/2/67 และแต่งตั้งนาย
วริษฐ์ โมกขะเวส เป็นผู้มีอำนาจเบิกจ่ายเงินในบัญชีสาขาตากแตนนายไพฑูรย์ สาธิตาจร
ที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 3 **เรื่องติดตามจากการประชุมครั้งที่แล้ว**

เรื่องที่ 1 ชี้แจงบัญชีรายรับ-รายจ่ายและยอดคงเหลือของเงินกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ (คุณปนัดดา)
บัญชีกองทุนมีทั้งหมด 6 บัญชี โดยมีเงินคงเหลือแต่ละบัญชี และเงินคงเหลือ
ทั้งสิ้น ดังนี้

ที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ 2 ผลตรวจวัดสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ 2/2566

ผลการตรวจวัดสิ่งแวดล้อมครั้งที่ 2/2566 แบ่งออกเป็น ปบ.1617/16091, ปบ. 30788/16125 และ 28201/16107 และของบริษัท เทพประทานการแร่ มีการตรวจวัดปี ละ 2 ครั้ง ซึ่งค่าที่วัดได้ทั้งหมดไม่เกินค่ามาตรฐาน

ปบ.1617/16091

ตารางที่ 1 ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป

สถานีตรวจวัด	ผลการตรวจวัด (mg/m ³)
	TSP ¹⁾
บริเวณบ้านโป่งแค	0.030
บริเวณโรงแต่งแร่ของโครงการ	0.047
ค่ามาตรฐาน ²⁾	0.330
เปรียบเทียบกับค่ามาตรฐาน	✓

ตารางที่ 2 ผลการตรวจวัดค่าความทึบแสง

จุดตรวจวัด	ค่าเฉลี่ยผลการตรวจวัด (ร้อยละ)
บริเวณปากไม่แรก	0.70
บริเวณบาร์แมค	0.60
บริเวณจุดถ่ายโอนสายพานลำเลียง	0.70
ค่ามาตรฐาน ¹⁾	20
เปรียบเทียบกับค่ามาตรฐาน	✓

ตารางที่ 3 ผลการตรวจวัดระดับเสียงโดยทั่วไป

สถานีตรวจวัด	ผลการตรวจวัด [dB (A)]	
	Leq 24 hrs. ¹⁾	L _{max} ¹⁾
บริเวณบ้านโป่งแค	60.7	87.6
บริเวณโรงแต่งแร่ของโครงการ	61.7	104.6
ค่ามาตรฐาน ²⁾	70.0	115.0
เปรียบเทียบกับค่ามาตรฐาน	✓	✓

ค่าความสั่นสะเทือน

จากการสำรวจพื้นที่โครงการ ระหว่างวันที่ 4-7 พฤศจิกายน 2566 พบว่า ทางโครงการไม่มีการระเบิดหน้าเหมือง เนื่องจาก อยู่ระหว่างต่ออายุใบอนุญาตให้ขุด มี ใช้ วัตถุระเบิด (ป.5)

คุณภาพน้ำผิวดิน

จากข้อมูลผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำผิวดิน เก็บตัวอย่างในวันที่ 7 พฤศจิกายน 2566 จำนวน 3 สถานี ได้แก่ บ่อดักตะกอน “บ1” คลองโป่ง และชุมชนเหมืองของโครงการ พบว่า ผลการวิเคราะห์มีค่าอยู่ในเกณฑ์ มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2537) ออกตามความในพระราชบัญญัติ ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำผิวดิน ตีพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 111 ตอนที่ 16 ง ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2537 (ประเภทที่ 3)

ป.บ.30788/16125

ตารางที่ 1 ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป

สถานีตรวจวัด	ผลการตรวจวัด (mg/m ³)	
	TSP ¹⁾	PM-10 ¹⁾
บ้านน้ำดิบ (ด้านทิศเหนือ)	0.045	0.020
บ้านน้ำดิบ (ด้านทิศใต้)	0.039	0.012
โรงแต่งแร่ตลิ่งสูง	0.065	0.028
โรงเรียนบ้านน้ำดิบพิทยาคม	0.064	0.025
ค่ามาตรฐาน ²⁾	0.330	0.120
เปรียบเทียบกับค่ามาตรฐาน	✓	✓

ตารางที่ 2 ผลการตรวจวัดค่าความทึบแสง

จุดตรวจวัด	ค่าเฉลี่ยผลการตรวจวัด (ร้อยละ)
บริเวณปากโม	1.10
บริเวณตะแกรงคัดขนาด	1.30
บริเวณสายพานลำเลียง	1.10
ค่ามาตรฐาน ¹⁾	20
เปรียบเทียบกับค่ามาตรฐาน	✓

ตารางที่ 3 ผลการตรวจวัดระดับเสียงโดยทั่วไป

สถานีตรวจวัด	ผลการตรวจวัด [dB (A)]	
	Leq 24 hrs. ¹⁾	L _{max} ¹⁾
บ้านน้ำดิบ (ด้านทิศเหนือ)	61.2	92.7
บ้านน้ำดิบ (ด้านทิศใต้)	59.8	95.7
โรงแต่งแร่ตลิ่งสูง	57.6	90.2
โรงเรียนบ้านน้ำดิบพิทยาคม	63.5	103.9
ค่ามาตรฐาน ²⁾	70.0	115.0
เปรียบเทียบกับค่ามาตรฐาน	✓	✓

ค่าความสั่นสะเทือน

จากการสำรวจพื้นที่โครงการ ระหว่างวันที่ 1-4 พฤศจิกายน 2566 พบว่า ทางโครงการไม่มีการระเบิดหน้าเหมือง เนื่องจากใบอนุญาตป่าไม้หมดอายุ

คุณภาพน้ำผิวดิน

จากข้อมูลผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำผิวดิน โดยเก็บตัวอย่างในวันที่ 15 สิงหาคม 2566 จำนวน 2 สถานี ได้แก่ บริเวณบ่อขุดเหมืองเก่า และสระหลวง (บ้านน้ำดิบ) และในวันที่ 4 พฤศจิกายน 2566 จำนวน 3 สถานี ได้แก่ บริเวณบ่อขุดเหมืองเก่า สระหลวง (บ้านน้ำดิบ) และบริเวณบ่อดักตะกอน พบว่า ผลการวิเคราะห์หามีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2537) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำผิวดิน ตีพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 111 ตอนที่ 16 ง ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2537 (ประเภทที่ 3)

บป.28201/16107

ตารางที่ 1 ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป

สถานีตรวจวัด	ผลการตรวจวัด (mg/m ³)	
	TSP ¹⁾	PM-10 ¹⁾
โรงแต่งแร่ของโครงการ	0.057	0.022
ชุมชนบ้านโป่งแค	0.037	0.014
วัดบ้านน้ำดิบ	0.036	0.014
ค่ามาตรฐาน ²⁾	0.330	0.120
เปรียบเทียบกับค่ามาตรฐาน	✓	✓

ตารางที่ 2 ผลการตรวจวัดค่าความทึบแสง

จุดตรวจวัด	ค่าเฉลี่ยผลการตรวจวัด (ร้อยละ)
บริเวณจอครัชเซอร์	0.50
บริเวณตะแกรงคัดขนาด	0.40
บริเวณสายพานลำเลียง	0.20
ค่ามาตรฐาน ¹⁾	20
เปรียบเทียบกับค่ามาตรฐาน	✓

ตารางที่ 3 ผลการตรวจวัดระดับเสียงโดยทั่วไป

สถานีตรวจวัด	ผลการตรวจวัด [dB (A)]	
	Leq 24 hrs. ¹⁾	L _{max} ¹⁾
โรงแต่งแร่ของโครงการ	63.3	98.1
ชุมชนบ้านโป่งแค	63.7	91.7
วัดน้ำดิบ	61.2	92.7
ค่ามาตรฐาน ²⁾	70.0	115.0
เปรียบเทียบกับค่ามาตรฐาน	✓	✓

ตารางที่ 4 ผลการตรวจวัดค่าความสั่นสะเทือนขณะระเบิดหน้าเหมือง

สถานีตรวจวัด	ดัชนีตรวจวัด	ความถี่ (เฮิรตซ์)	ความเร็วอนุภาค (มม./วินาที)	ค่ามาตรฐาน ¹⁾	การจัด (มม.)	ค่ามาตรฐาน ¹⁾
ขอบแปลงประทาน บัตรด้านทิศใต้	TRANSVERSE	12	1.159	15.1	0.013	0.20
	VERTICAL	9	0.575	12.7	0.007	0.23
	LONGITUDINAL	13	0.765	16.3	0.017	0.20
เปรียบเทียบกับค่ามาตรฐาน		-	✓	-	✓	-
ชุมชนบ้านโป่งแค	TRANSVERSE	N/A	<0.130	-	0.000	-
	VERTICAL	N/A	<0.130	-	0.000	-
	LONGITUDINAL	N/A	<0.130	-	0.000	-
เปรียบเทียบกับค่ามาตรฐาน		-	✓	-	✓	-

คุณภาพน้ำผิวดิน

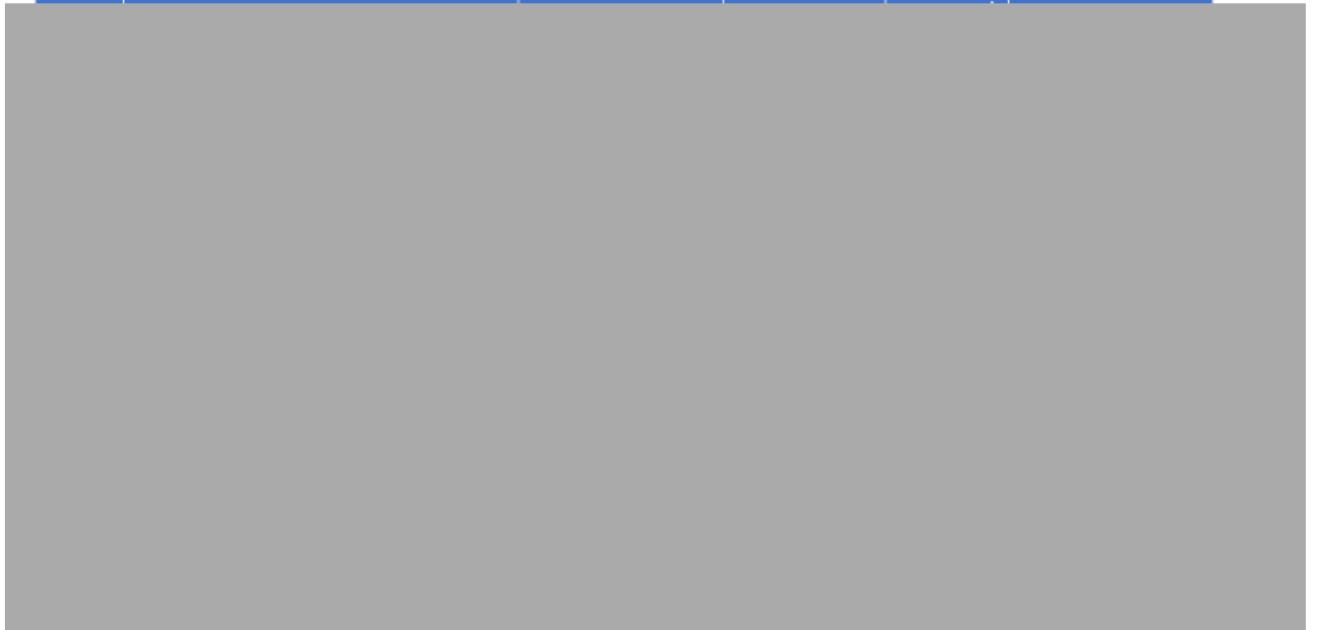
จากข้อมูลผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำผิวดิน จำนวน 2 สถานี ได้แก่ บ่อดักตะกอน และคลองบ่อเจ็ดวาที่ไหลผ่านภายในโครงการ ในวันที่ 8 ตุลาคม 2566 พบว่า ผลการวิเคราะห์มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2537) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำผิวดิน ตีพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 111 ตอนที่ 16 ง ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2537 (ประเภทที่ 3)

เรื่องที่ 3 ผลตรวจสอบสุขภาพประจำปี 2566

วันที่ 22 ธ.ค.2566 ที่ผ่านมา จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปี และแจกอาหาร-ของว่างให้กับชาวบ้านหลังตรวจสอบสุขภาพเสร็จ



วาระที่ 4 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา



ที่ประชุม อนุมัติ



สำเนาบัญชีกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ





6.9 เอกสารการแต่งตั้งคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์



บริษัท พิพัฒน์กร จำกัด
PIPATKORN CO.,LTD.

ประกาศ

ที่ 1/2567

**เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการส่งเสริมอุตสาหกรรม
โรงเต่งแร่ให้มีมาตรฐานสากล เพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม**

ตามที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ได้จัดให้มีโครงการส่งเสริมอุตสาหกรรมเหมืองแร่/โรงเต่งแร่ให้มีมาตรฐานสากล เพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคมสำหรับผู้ประกอบการเหมืองแร่/โรงเต่งแร่ ให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในองค์ประกอบที่เหมาะสมตามศักยภาพและขีดความสามารถ พร้อมทั้งจัดทำแนวทางในการเข้าสู่มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ นั้น

บริษัท พิพัฒน์กร จำกัด ผู้ประกอบกิจการด้านโรงเต่งแร่ มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรเข้าสู่มาตรฐานสากลเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม โดยการปฏิบัติตามนโยบายของทางราชการในทุก ๆ ด้าน สามารถประกอบการทำเหมืองแร่อย่างต่อเนื่อง ยึดหลักการนำทรัพยากรมาใช้อย่างรู้คุณค่าและอยู่ร่วมกับสังคมและสิ่งแวดล้อมได้อย่างยั่งยืน จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการ ฯ ดังต่อไปนี้



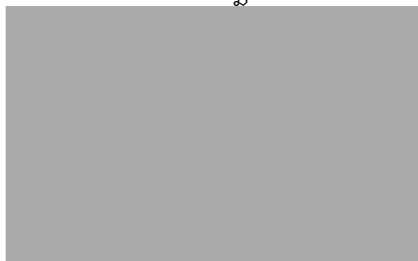


โดยให้คณะกรรมการ โครงการฯ มีหน้าที่สนับสนุนให้ผู้ประกอบการมีความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR-DPIM NETWORK) และมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้ผู้ประกอบการโรงงานแม่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ กับชุมชน
2. ปฏิบัติงานตามแผนการของคณะกรรมการฯ ในโครงการส่งเสริมอุตสาหกรรมโรงงานแม่ให้มีมาตรฐานสากลเพื่อรับผิดชอบต่อสังคม
3. เสริมสร้างและเผยแพร่ภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทฯ ต่อชุมชน
4. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมโครงการฯ ของบริษัทฯ ให้พนักงานและชุมชนได้รับทราบ
5. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมเพื่อให้งานชุมชนสัมพันธ์บรรลุเป้าหมาย
6. สนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับระบบงานคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ประกาศนี้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

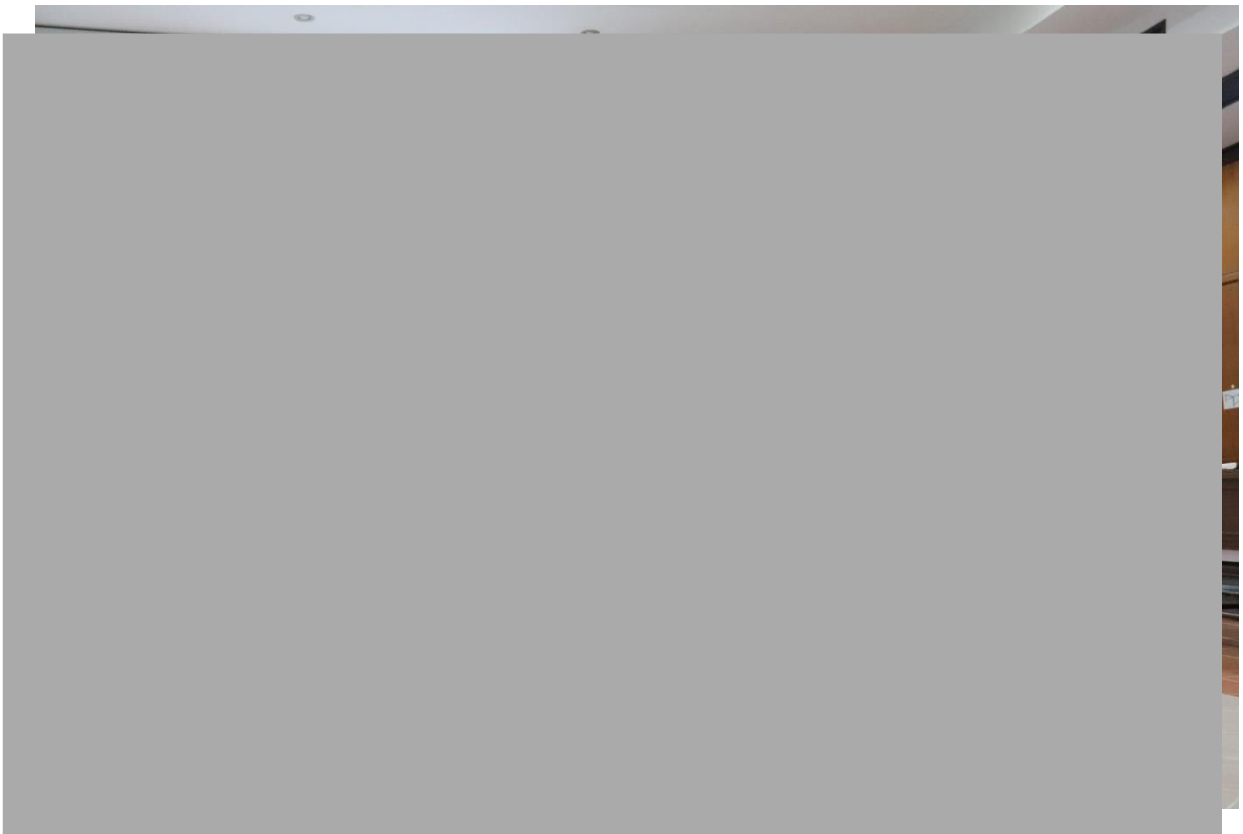
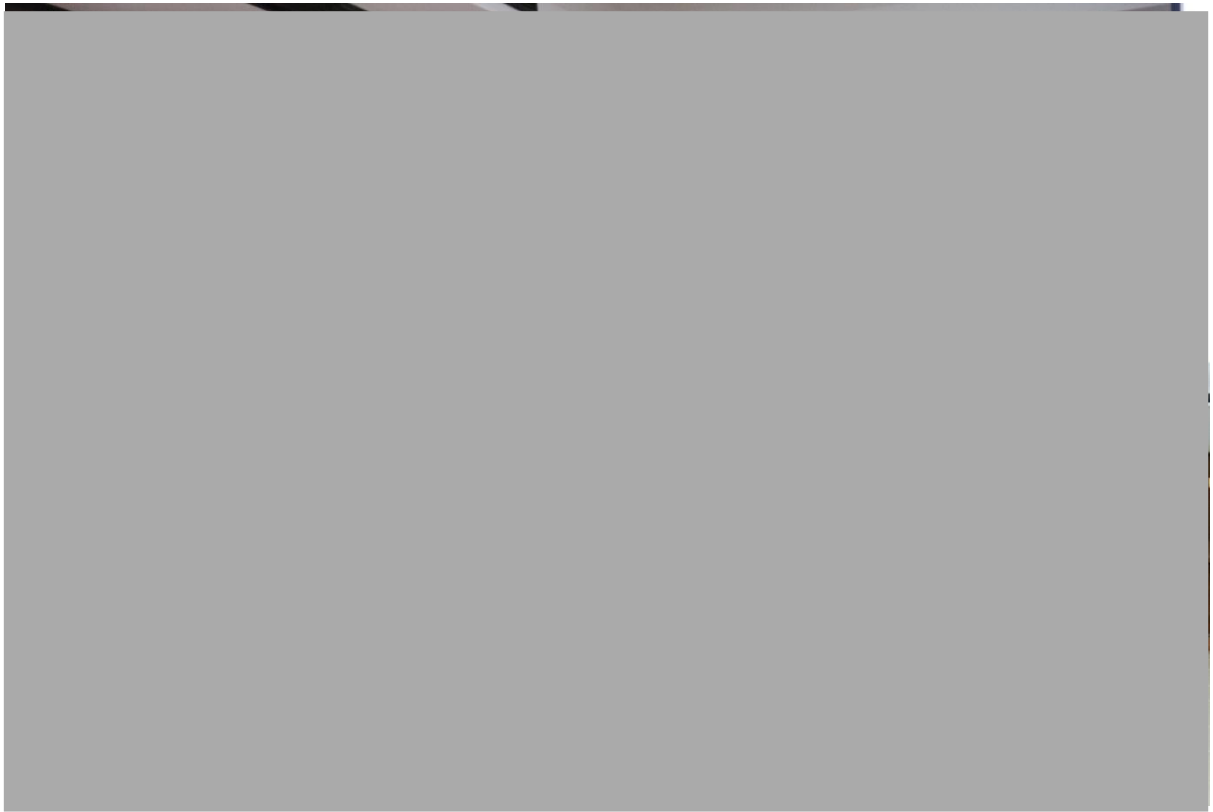
สั่ง ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ.2567



6.10 เอกสารการอบรมการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล



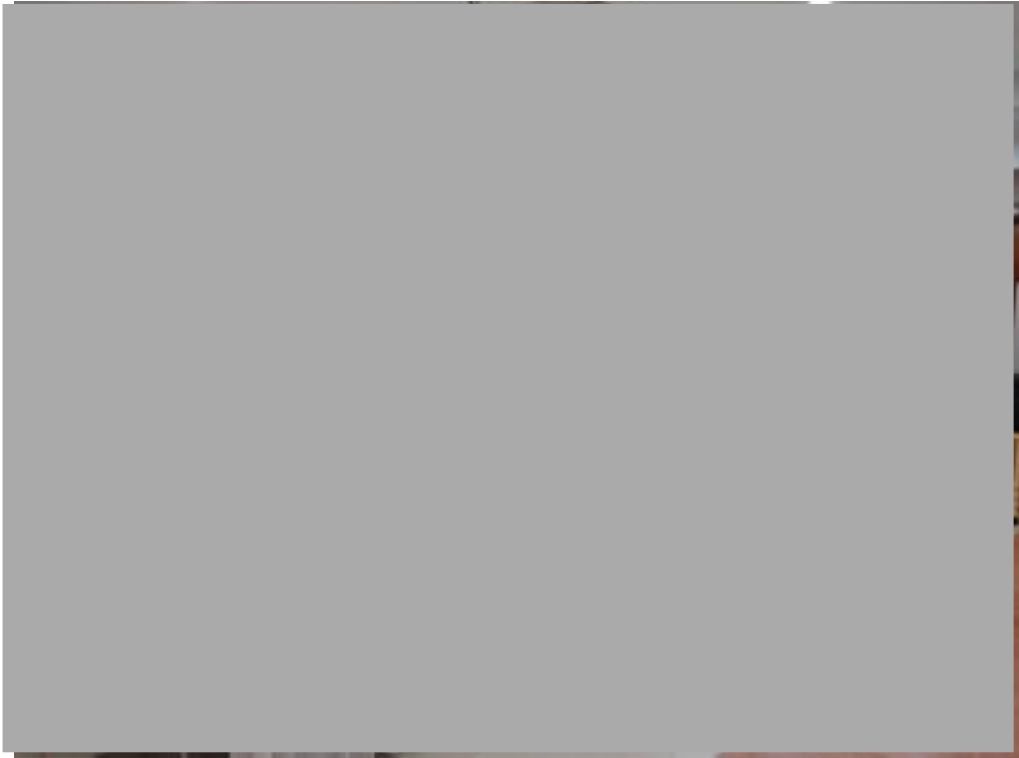






**6.11 เอกสารอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน
และการใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล**

อบรมพนักงานเกี่ยวกับอุปกรณ์ เครื่องจักร



6.12 แบบฟอร์มการบันทึกอุบัติเหตุ 2567

รายงานการสอบสวนอุบัติเหตุ/อุบัติการณ์ หรือเหตุการณ์ผิดปกติ
Accident / Incident or Near Miss Investigation Report

ข้อมูล	1. บริษัท : <input type="checkbox"/> บริษัท <input type="checkbox"/> หน่วยงานภายนอก	2. แผนก:	3. สถานที่เกิดเหตุ :
	4. วันที่เกิด :/...../.....	6. วันที่สอบสวน :/...../.....	
	5. เวลา :	7. เวลา :	
	8. ชนิดของอุบัติเหตุ <input type="checkbox"/> การบาดเจ็บ/เจ็บป่วยจากการทำงาน <input type="checkbox"/> อุบัติเหตุจากยานพาหนะ <input type="checkbox"/> ไฟไหม้/ระเบิด/ก๊าซรั่ว <input type="checkbox"/> เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near miss) สารเคมี/น้ำมันรั่วไหล/สิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> อื่นๆ		

การจำแนกอุบัติเหตุ / อุบัติการณ์ หรือเหตุการณ์ผิดปกติ	9. <input type="checkbox"/> การบาดเจ็บ/เจ็บป่วย		10. <input type="checkbox"/> ทรัพย์สินเสียหาย	11. <input type="checkbox"/> เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ
	9.1 ชื่อผู้ประสบอุบัติเหตุ :		10.1 ประเภททรัพย์สินที่เสียหาย	11.1 ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้ว ก่อให้เกิดอันตรายอย่างไร
	9.2 เพศ : <input type="checkbox"/> ชาย <input type="checkbox"/> หญิง		10.2 ลักษณะความเสียหาย	
	9.3 อายุ ปี	9.4 ตำแหน่ง		
	9.5 อายุงานในหน้าที่ ปี	9.6 จำนวนวันที่หยุดงาน วัน		
	9.7 ส่วนร่างกายที่บาดเจ็บ			
	9.8 สาเหตุการบาดเจ็บ <input type="checkbox"/> ลื่น, ทกล้ม) <input type="checkbox"/> กระแทก, ชน <input type="checkbox"/> สูดดมสารเคมี <input type="checkbox"/> แสบ, สัมผัส <input type="checkbox"/> หนีบ <input type="checkbox"/> ของตกใส่ <input type="checkbox"/> ของเข้าตา <input type="checkbox"/> ตัด, ฉีก <input type="checkbox"/> ตกจากที่สูง อื่นๆ		10.3 ค่าความเสียหาย บาท (โดยประมาณ) <input type="checkbox"/> 1 - 50,000.- <input type="checkbox"/> 50,001 - 500,000.- <input type="checkbox"/> > 500,001 ขึ้นไป	11.2 ประมาณค่าความสูญเสีย/สูญหายหากเกิดอุบัติเหตุขึ้น <input type="checkbox"/> 1 - 50,000.- <input type="checkbox"/> 50,001 - 500,000.- <input type="checkbox"/> > 500,001 ขึ้นไป
	9.9 แหล่ง / สิ่งที่ทำให้เกิดการบาดเจ็บ		10.4 แหล่ง / สิ่งที่ทำให้เสียหาย	11.3 แหล่ง / สิ่งนี้อาจทำให้บาดเจ็บ / เสียหาย

รายงานการสอบสวนอุบัติเหตุ/อุบัติการณ์ หรือเหตุการณ์ผิดปกติ
Accident / Incident or Near Miss Investigation Report

รายละเอียดของเหตุการณ์	12. รายละเอียดของเหตุการณ์	13. รูปภาพประกอบ
------------------------	----------------------------	------------------

การแก้ไข	14. การดำเนินการแก้ไข				
	15. สาเหตุพื้นฐานและการแก้ไขป้องกัน				
	เลขที่	ปัจจัยที่เกี่ยวข้อง	สาเหตุพื้นฐาน / สาเหตุที่แท้จริง	การปฏิบัติการแก้ไขและการป้องกัน	กำหนดเสร็จ

16. ผู้พบเห็นเหตุการณ์ ชื่อ ผู้รายงานการสอบสวน วันที่/...../.....

17. จป.วิชาชีพอนุมัติ วันที่/...../..... 18. ผู้จัดการเหมืองอนุมัติ วันที่/...../.....

19. ผู้ประสบอุบัติเหตุ ชื่อ.....

- ต้นฉบับ : จัดเก็บที่หน่วยงานความปลอดภัย
- สำเนา : ฝ่าย/แผนกที่เกี่ยวข้อง

ภาคผนวกที่ 7

เอกสารตรวจสอบสภาพพนักงานประจำปี

รูปถ่ายการตรวจสอบสภาพพนักงานประจำปี 2567

